

# ¿Cómo darse de alta como proveedor?

Gracias por mostrar su interés en hacer negocios con Novartis. Debería haber recibido un correo invitándolo a convertirse en proveedor de Novartis, el correo contiene todos los detalles necesarios para el proceso de alta de proveedor.

## Supplier onboarding process - Self-registration

### 01 Sign up or Log in

- Recepción de correo de Novartis, con la invitación a SAP® Ariba® Supplier Network (ASN)– Gratuito
- Creación de cuenta en SAP® Ariba® Network ID (ANID) o log in usando un ANID ya existente

### 02 Register

- Usando su ANID, complete el formulario de registro de Novartis
- El formulario es revisado por Novartis y aprobado

### 03 Get Qualified

- Tras la evaluación interna, puede que reciba otro correo del equipo de Novartis Third Party Risk Management (TPRM) dándole instrucciones para acceder a un(os) cuestionario(s) adicionales.
- Los cuestionarios son revisados por los equipos de TPRM y calificación de Novartis para evaluar si está calificado para la categoría y región correspondiente.

- Una vez evaluado, Novartis ya puede crear la primera orden de compra por la categoría aprobada.

El nuevo proceso de alta de proveedores le permite auto-registrarse con simples cuestionarios para recolectar los detalles necesarios de su organización. Después de haber enviado su cuestionario en [SAP® Ariba® Network](#) , nuestro equipo de alta de proveedores empezará con el proceso de diligencia y pasos de calificación para poder crear el proveedor en nuestro sistema.

Si necesita actualizar cualquier detalle, por favor inicie sesión en [SAP® Ariba® Network](#). Las actualizaciones requieren la aprobación de Novartis para que puedan ser efectivas Haga click aquí para saber qué documentación se necesita para convertirse en proveedor y como facturar a Novartis.

[Haga click aquí para saber qué documentación se necesita para convertirse en proveedor y como facturar a Novartis.](#)

### **Still need help?**

If you have any questions about Novartis Supplier Registration Form,  
[please refer to our Quick Reference Card \(PDF 0.2 MB\)](#)

For other Supplier Onboarding questions,

[please refer to our FAQ document \(PDF 0.2 MB\)](#)

Aún necesita ayuda? Comuníquese con nuestro [equipo de soporte de gestión de proveedores](#). Una vez que se haya incorporado por completo a Novartis, puede realizar una consulta haciendo clic en "Cómo obtener soporte" en la página de destino del Portal de proveedores

---

**Source URL:** <https://prod1.novartis.com/supplier-portal/es/supplier-onboarding>

#### **List of links present in page**

1. <https://prod1.novartis.com/supplier-portal/es/supplier-onboarding>
2. <https://service.ariba.com/Supplier.aw/124989078/aw?awh=r&awssk=QYBMBEpy&dard=1>
3. <https://service.ariba.com/Supplier.aw/124989078/aw?awh=r&awssk=QYBMBEpy&dard=1>
4. <https://service.ariba.com/Supplier.aw/124989078/aw?awh=r&awssk=QYBMBEpy&dard=1>
5. <https://service.ariba.com/Supplier.aw/124989078/aw?awh=r&awssk=QYBMBEpy&dard=1>
6. <https://prod1.novartis.com/supplier-portal/documentation>
7. [https://www.novartis.com/sites/novartis\\_com/files/supplier-quick-reference-guide-es.pdf](https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/supplier-quick-reference-guide-es.pdf)
8. [https://www.novartis.com/sites/novartis\\_com/files/supplier-faqs-es.pdf](https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/supplier-faqs-es.pdf)
9. <mailto:vmd.fra@novartis.com>